

**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,
выполняемых УО «Институт предпринимательской деятельности» по
обращениям граждан за выдачей справок или иных других документов**

Наименование административной процедуры	Государственный орган (организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении*	Размер платы, взимаемой за выдачу справки или другого документа**	Максимальный срок рассмотрения и выдачи справки
Выдача дубликатов диплома о профессионально-техническом образовании, диплома о среднем специальном образовании, диплома о высшем образовании, диплома о переподготовке (далее - диплом)	Отдел кадров (507 каб.), специалист по кадрам Финевич Л.Н., тел.2983810	-заявление с указанием причин утраты диплома или приведения его в негодность, - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - пришедший в негодность диплом – в случае, если диплом пришел в негодность, - документ, подтверждающий внесение платы	1 базовая величина - для иностранных граждан, проживающих за пределами Республики Беларусь; 0,2 базовой величины - для иных лиц	15 дней со дня подачи заявления
Выдача справки о полученном образовании (выдается в случае утери, хищения, приведения в негодность дубликата документа об образовании)	Отдел кадров (507 каб.), специалист по кадрам Финевич Л.Н., тел.2983810	- заявление с указанием причин утраты дубликата диплома или приведения его в негодность, - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - пришедший в негодность дубликат диплома – в случае, если диплом пришел в негодность	Бесплатно	15 дней со дня подачи заявления
Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования	Факультет экономики и бизнеса (з/о - каб.515; д/о-515)	-	Бесплатно	1 день со дня обращения

Примечание: место выдачи справки или другого документа – отдел кадров

* Иные необходимые документы и (или) сведения, предусмотренные законодательством, по запросу государственного органа, иной государственной организации в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

** В случае, если законодательством предусмотрена плата за выдачу документов и (или) сведений, представляемых по запросу государственного органа, иной государственной организации государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, оплата этих документов и (или) сведений осуществляется гражданином на основании документа, содержащего требование об оплате выдачи таких сведений и (или) документов, выданного государственным органом, иной государственной организацией, направившей запрос.