



**МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

вул. Сявецкая, 9, 220010, г. Мінск
тэл. (+375 17) 327 47 36, факс (+375 17) 200 84 83
e-mail: root@minedu.unibel.by

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Советская, 9, 220010, г. Минск
тел. (+375 17) 327 47 36, факс (+375 17) 200 84 83
e-mail: root@minedu.unibel.by

13.08.2018 № 08-19/5442/дс
На № _____ ад _____

Республиканским органам
государственного управления,
имеющим в подчинении
учреждения высшего образования

Руководителям учреждений
высшего образования

Об организации образовательного процесса
в учреждениях высшего образования
в 2017/2018 учебном году

Функционирование и развитие системы высшего образования осуществляется на основе реализации принципов государственной политики в сфере образования, которые отражены в Кодексе Республики Беларусь об образовании (далее - Кодекс), Национальной стратегии устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года, Программе деятельности Правительства Республики Беларусь на 2016 - 2020 годы, Государственной программе «Образование и молодежная политика» на 2016 - 2020 годы.

Основные задачи на 2016-2020 годы:

1. повышение качества подготовки специалистов, эффективности практикоориентированной подготовки и углубление связей с организациями-заказчиками кадров;
2. повышение конкурентоспособности высшего образования в мировом образовательном пространстве;
3. совершенствование системы планирования и оптимизация структуры подготовки кадров с высшим образованием.

В Государственной программе «Образование и молодежная политика» на 2016 - 2020 годы определены целевые показатели, характеризующие выполнение каждой задачи. Мероприятия по реализации подпрограммы «Развитие системы высшего образования» Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2016 - 2020 годы приведены в приложении 1 к письму Министерства образования от 14.10.2016 №08-19/4097/дс

«Об организации образовательного процесса в учреждениях высшего образования в 2016/2017 учебном году».

Нормативное обеспечение образовательного процесса за прошедший период

За период с августа 2016 года по май 2017 года введены в действие следующие основные нормативные правовые акты:

Указ Президента Республики Беларусь от 19.08.2016 № 313 «О реорганизации учреждений образования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15.08.2017 № 613 «О внесении дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 № 860»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 09.08.2016 № 622 «О некоторых вопросах финансирования подготовки специалистов в учреждениях высшего образования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.04.2017 № 246 «О внесении изменений и дополнений в постановления Совета Министров Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19.01.2017 № 48 «О внесении изменения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 января 2009 г. № 86»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.01.2017 № 3 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2011 г. № 1049»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.12.2016 № 998 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. № 821»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 04.11.2016 № 905 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 марта 2016 г. № 250»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.01.2017 № 3 «Аб зацвярджэнні Палажэння аб аб'ўленні Падзякі Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 01.03.2017 № 15 «О внесении дополнений и изменения в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 июня 2012 г. № 67»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21.10.2016 № 96 «О внесении изменений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 8 августа 2011 г. № 222»;

приказ Министра образования Республики Беларусь от 28.11.2016 № 984 «Об установлении перечня и форм ведомственной отчетности Министерства образования Республики Беларусь на 2017 год»;

Меморандум о взаимопонимании между Министерством образования

Республики Беларусь и Советом по высшему образованию Турецкой Республики по вопросам сотрудничества в сфере высшего образования (подписан в г.Минске 11.11.2016);

Соглашение между Правительством Республики Беларусь и Правительством Исламской Республики Пакистан о взаимном признании документов об образовании, документов об обучении (Заключено в г. Исламабаде 05.10.2016);

Соглашение между Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Польша о сотрудничестве в сфере образования (подписано в г.Варшаве 20.07.2016);

Меморандум о сотрудничестве между Министерством образования Республики Беларусь и Министерством образования Китайской Народной Республики в области совместной подготовки кадров (подписан в г.Пекине 29.09.2016);

Решение о Плане приоритетных мероприятий в сфере гуманитарного сотрудничества государств-участников СНГ на 2017-2018 годы» (принято в г.Минске 28.10.2016);

по организации приемной кампании:

Указ Президента Республики Беларусь от 09.01.2017 № 4 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.03.2017 № 221 «О внесении изменений и дополнения в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31.03.2017 № 33 «Об установлении перечня специальностей среднего специального образования, учебные планы которых интегрированы с учебными планами специальностей высшего образования, для получения высшего образования I ступени в сокращенный срок»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31.03.2017 № 32 «Обустановлении перечней специальностей профессионально-технического и среднего специального образования, соответствующих профилям (направлениям) высшего образования I ступени, на которые поступают лица, имеющие профессионально-техническое и среднее специальное образование, для получения высшего образования I ступени в заочной и очной (вечерней) формах получения образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20.03.2017 № 25 «Об установлении перечня наиболее востребованных экономикой специальностей, при поступлении на которые зачисляются без вступительных испытаний отдельные категории абитуриентов»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16.03.2017 № 22 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа лиц, прошедших обучение в профильных классах (группах) педагогической направленности учреждений общего среднего образования,

при поступлении на педагогические специальности высшего образования I ступени»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16.03.2017 № 21 «Об установлении перечня педагогических специальностей, при поступлении на которые зачисляются в учреждения высшего образования без вступительных испытаний лица, прошедшие обучение в профильных классах (группах) педагогической направленности учреждений общего среднего образования»;

постановление Министерства обороны Республики Беларусь от 06.03.2017 № 5 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 9 января 2017 г. № 4»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31.03.2017 № 31 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 23 марта 2006 г. № 23»;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 27.02.2017 № 12 «О признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства спорта и туризма Республики Беларусь»;

постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 24.02.2017 № 15 «О внесении изменений в постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 9 февраля 2012 г. № 11»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 14.12.2016 № 117 «О внесении изменения в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 7 апреля 2014 г. № 30»;

по Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2016 № 72 «Об утверждении Изменения №20 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27.02.2017 № 13 «Об утверждении Изменения №21 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22.03.2017 № 26 «Об утверждении Изменения № 22 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 02.05.2017 № 42 «Об утверждении Изменения № 23 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27.07.2017 № 94 «Об утверждении Изменения № 24 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» (вступает в силу с 04.09.2017).

Указанные документы следует довести до сведения работников, ответственных за выполнение соответствующих функций, ознакомить с ними педагогические коллективы и иных заинтересованных.

1. Реализация задачи «Повышение качества подготовки специалистов, эффективности практикоориентированной подготовки и углубление связей с организациями-заказчиками кадров»

При выполнении мероприятий, обеспечивающих достижение первой задачи, необходимо обратить внимание на следующее.

1.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

В целях выполнения решений Республиканского совета ректоров учреждений высшего образования (<http://srrb.niks.by/>) необходимо:

использовать Перечень индикаторов развития национальной системы высшего образования, гармонизированных с соответствующими международными показателями, для планирования развития учреждений высшего образования (далее – УВО) на период до 2020 года (решение № 1 от 27.10.2016);

раз в полугодие направлять количественные показатели по Перечню индикаторов развития национальной системы высшего образования, гармонизированных с соответствующими международными показателями, в учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования» (далее – ГИАЦ) (решение № 1 от 27.10.2016);

обратить особое внимание и принять необходимые меры по выполнению лицензионных требований и условий в части комплектования кафедр профессорско-преподавательским составом, имеющим ученые степени и звания (решение № 1 от 10.04.2017);

обратить особое внимание на наличие необходимой для организации образовательного процесса по каждой специальности учебной и материально-технической базы (решение № 1 от 10.04.2017);

вести в практику работы УВО проведение организованных руководством УВО плановых и внеплановых контрольных работ (срезов) по изучаемым дисциплинам специальности (решение № 1 от 10.04.2017).

В целях широкого вовлечения академической общественности, практиков и других заинтересованных сторон в проектирование образовательных стандартов, их экспертизу и совершенствование создан специализированный ресурс <http://www.edustandard.by>. На сайте наряду с проектами образовательных стандартов размещаются проекты типовых и примерных учебных планов, типовых и примерных учебных программ, а также нормативных правовых документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в УВО. На сайте имеются следующие возможности для обсуждения размещенных проектов документов: редактирование, комментарии, голосование, форум. Предлагаем принимать активное участие в обсуждении проектов документов, размещаемых на сайте <http://www.edustandard.by>.

Преподавание цикла социально-гуманитарных дисциплин осуществляется в соответствии с Концепцией оптимизации содержания, структуры и объема социально-гуманитарных дисциплин в учреждениях высшего образования, утвержденной приказом Министра образования Республики Беларусь от 22.03.2012

№ 194, Рекомендациями по реализации Концепции оптимизации содержания, структуры и объема социально-гуманитарных дисциплин в учреждениях высшего образования, утвержденных Министром образования Республики Беларусь 22.05.2014, образовательным стандартом высшего образования «Высшее образование. Первая ступень. Цикл социально-гуманитарных дисциплин» (15.07.2014) и с учетом типовых учебных программ по обязательным модулям цикла социально-гуманитарных дисциплин для УВО, утвержденных 30.06.2014:

«Философия» – ТД-СГ.020/тип.;

«Экономика» – ТД-СГ.021/тип.;

«Политология» – ТД-СГ.022/тип.;

«История» – ТД-СГ.023/тип.

В преподавании социально-гуманитарных дисциплин необходимо шире использовать активные формы и методы, которые способствуют приобретению коммуникативного, организаторско-управленческого опыта, опыта самостоятельного разрешения ситуаций и социальных проблем профессиональной деятельности.

Обращаем внимание, что при преподавании специализированных модулей УВО в обязательном порядке должно предоставить каждому студенту возможность выбора одного из нескольких специализированных модулей.

В целях усиления практической подготовки специалистов УВО необходимо: исключить формальный подход к организации прохождения практики обучающимися и совместно с заинтересованными организациями обеспечивать должный уровень ее проведения;

в ходе разработки (корректировки) образовательных стандартов, в том числе учебных планов специальностей, вести оптимизацию (пересмотр) объемов практик по годам, начиная с 1-го курса, и сроков их проведения;

обеспечить регулярное заслушивание на советах УВО, советах факультетов с участием заинтересованных вопросов практико-ориентированного обучения, взаимодействия с заказчиками кадров, подведения итогов практик, мониторинга служебной деятельности выпускников с принятием конкретных решений по устранению выявленных недостатков и выработкой действенных предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации практического обучения студентов (курсантов, слушателей);

расширять сеть филиалов кафедр. Оперативные сведения о создании и функционировании филиалов кафедр необходимо представить в Министерство образования до **10 января 2018 г.** по электронной почте **maruda@minedu.unibel.by** (приложение 1);

при разработке (корректировке) образовательных стандартов, в том числе учебных планов специальностей, при наличии возможностей и целесообразности вводить подготовку по соответствующим рабочим специальностям для вовлечения студентов в процессы производства;

усилить связь образовательного процесса с научно-исследовательской работой, обеспечив утверждение тематик курсовых проектов (курсовых работ) и дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций в рамках

выполняемых кафедрой (лабораторией) научных проектов с учетом приоритетных направлений научных исследований Республики Беларусь;

привлечение студентов (курсантов, слушателей, магистрантов), склонных к научной деятельности, к выполнению научных исследований на условиях оплаты;

при определении перечня учебных дисциплин компонента УВО отдавать предпочтение практикоориентированным учебным дисциплинам, обеспечивающим формирование профессиональных компетенций, позволяющих работать в инновационных условиях, ориентироваться в новых технологиях, применять знания на практике;

привлекать к разработке содержания образовательных программ международных экспертов, представителей работодателей;

связывать освоение учебных дисциплин с решением конкретных задач (научно-исследовательских, производственных) путем пересмотра содержания обучения и методики проведения занятий;

обеспечить разработку и внедрение в текущем учебном году в образовательный процесс совместно с организациями-заказчиками кадров фондов практикоориентированных заданий, направленных на решение стоящих перед соответствующей организацией на данный момент проблем;

обеспечить включение в состав государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) представителей заказчиков кадров, предусмотрев по окончании работы ГЭК предоставление отчета о работе ГЭК не только руководителю УВО, но и руководителю государственного органа (организации), в подчинении которого данное УВО находится;

предусмотреть организацию стажировок профессорско-преподавательского состава, задействованного в образовательном процессе, в организациях - заказчиках кадров;

расширить применение инновационных образовательных технологий, в частности, кейс-технологии (case study).

Порядок подготовки и выпуска учебных изданий установлен Инструкцией о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 6 января 2012 г. № 3. В рамках подготовки учебной литературы и методических материалов необходимо создавать электронные учебники и учебные пособия, в том числе электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК), которые должны проходить полноценную содержательную, техническую и дизайн-эргономическую экспертизу в государственном учреждении образования «Республиканский институт высшей школы» (далее – РИВШ) и получать грифы Министерства образования. После этого их следует размещать на внутренних электронных ресурсах УВО в свободном или ограниченном доступе. Необходимо продолжать работу по подготовке учебников и учебных пособий традиционных и на электронных носителях, создавать и внедрять в учебный процесс ЭУМК, расширять доступ студентов и преподавателей к электронным средствам обучения. При этом

недопустимо некорректное использование заимствованных текстов, нарушение законодательства об авторском и издательском правах. Министерство образования настоятельно рекомендует руководителям УВО не допускать в традиционных и электронных учебных изданиях подобных нарушений, отсеивать несанкционированные заимствования из интернета и плагиат. В образовательном процессе рекомендуется использовать учебную литературу, прошедшую экспертизу Научно-методического совета при Министерстве образования или Учебно-методических объединений по профилям подготовки специалистов, с соответствующими грифами.

1.2. Организация социальной, воспитательной и идеологической работы в УВО

Вопросы реализации государственной молодежной политики и организации идеологической и воспитательной работы в УВО в 2017/2018 учебном году изложены в инструктивно-методическом письме Министерства образования «Об особенностях организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования в 2017/2018 учебном году».

Руководителям УВО необходимо обеспечить проведение серьезной работы по укреплению учебной дисциплины среди обучающихся и трудовой дисциплины преподавателей.

2. Реализация задачи «Повышение конкурентоспособности высшего образования в мировом образовательном пространстве»

При выполнении мероприятий, обеспечивающих достижение второй задачи, необходимо обратить внимание на следующее.

2.1. Организация приема и образовательного процесса для иностранных граждан

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории иностранных государств (далее – иностранные граждане), в УВО в 2017/2018 учебном году проводится в соответствии с Правилами приема лиц для получения высшего образования I степени, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 9 января 2017 г. № 4) и Указом Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. № 420 «О пребывании граждан Украины в Республике Беларусь». Методические рекомендации и разъяснения особенностей применения норм законодательства даны в письмах Министерства образования от 23.05.2017 № 08-04/3235/дс «Об организации приема иностранных граждан для получения высшего образования I степени в 2017 году» и от 15.09.2014 № 08-17/1637 (относительно приема, перевода, восстановления граждан Украины, проживавших на территории Донецкой и Луганской областей Украины).

Учебная дисциплина «Русский язык как иностранный» планируется к изучению иностранными студентами I степени высшего образования в объеме

560 аудиторных часов, иностранными студентами II ступени – 280 аудиторных часов. В целях повышения качества подготовки иностранных студентов УВО могут изменять объем аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины «Русский язык как иностранный», в следующих случаях:

для иностранных студентов, владеющих русским языком на начальном уровне (увеличение объема часов, организация дополнительных и (или) факультативных занятий);

для иностранных студентов, владеющих русским языком на достаточном для обучения уровне (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины);

для иностранных студентов, обучающихся на иностранном (английском) языке (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины).

При обучении иностранных граждан на I ступени высшего образования изучение учебной дисциплины «Русский язык как иностранный» может осуществляться за счет исключения иностранного языка, белорусского языка, физической культуры, обязательного модуля «Политология», специализированных модулей по выбору цикла социально-гуманитарных дисциплин, а также учебных дисциплин: «Основы экологии и энергосбережения», «Основы современного естествознания», «Охрана труда», «Защита населения и объектов от чрезвычайных ситуаций. Радиационная безопасность», если эти дисциплины не являются профильными. УВО в целях оптимизации процесса обучения иностранных граждан могут изменять перечень учебных дисциплин компонента УВО с учетом специфики будущей профессиональной деятельности иностранных граждан в странах их постоянного проживания.

Учреждения образования, приглашая на обучение иностранных граждан выступают в качестве гаранта по соблюдению миграционного законодательства Республики Беларусь, в том числе обязуются принимать необходимые меры в случае депортации или высылки иностранца возместить в соответствии со статьями 64, 65 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» расходы, связанные с депортацией или высылкой.

Обращаем особое внимание, что временно пребывающий в Республике Беларусь иностранный гражданин обязан выехать из Республики Беларусь до истечения срока действия визы или установленного срока временного пребывания в Республике Беларусь, если на момент истечения указанных сроков иностранному гражданину не продлен срок временного пребывания или не получены разрешение на временное проживание либо разрешение на постоянное проживание (Закон Республики Беларусь от 4 января 2010 г. «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь»).

Напоминаем, что УВО информацию об иностранных гражданах, досрочно прекратившим образовательные отношения, необходимо направлять в подразделение по гражданству и миграции органов внутренних дел по месту

их временного проживания, а также в РИВШ не позднее 10 календарных дней со дня издания приказа об отчислении (протокол Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 19 июня 2015 г.).

Вопросы зачисления, отчисления, перевода, связанные с иностранными гражданами, обучающимися в Республике Беларусь в рамках межправительственных соглашений, должны быть в обязательном порядке согласованы с Министерством образования (соответствующий перечень соглашений размещен на сайте Министерства образования).

УВО также следует оперативно сообщать в Министерство образования об иностранных гражданах, обучающихся в рамках международных договоров Республики Беларусь и имеющих академическую задолженность, нарушающих дисциплину, для своевременного информирования посольств и министерств образования соответствующих стран-партнеров.

2.2. Повышение узнаваемости и поддержание привлекательного имиджа УВО Республики Беларусь как динамично развивающегося учреждения, обеспечивающего доступность качественного образования

В целях продвижения белорусских услуг в области образования на международные рынки УВО необходимо обеспечить:

– *повышение позиций УВО в международных рейтингах, в том числе QS, SIR, Webometrics.*

Одним из каналов распространения информации об УВО являются различные международные рейтинги, участие в которых позволяет эффективно включить УВО в международную образовательную среду, согласовать образовательные и научно-исследовательские процессы с международными правилами и стандартами в сфере образования, скорректировать направления образовательной и научной деятельности УВО.

В настоящее время присутствие в рейтинге рассматривается как важный показатель престижности конкретного УВО и репутации страны в мировом сообществе, при этом персональная ответственность за повышение позиции УВО в международных рейтингах возложена на руководителей УВО;

– *расширение перечня услуг в области образования для иностранных граждан (в том числе организация обучения на английском языке, в дистанционной форме, реализация совместных образовательных программ и проектов, расширение участия в экспорте услуг образования организаций и учреждений, входящих в структуру УВО).*

Во исполнение «Дорожной карты» мероприятий по реализации Национальной программы поддержки и развития экспорта Республики Беларусь на 2016 – 2020 годы (утверждена постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 августа 2016 г. № 604) УВО необходимо:

расширять практику защиты обучающимися в УВО по экономическим специальностям дипломных и магистерских работ на иностранном языке;

осуществлять обмен преподавателями и обучающимися между УВО

(экономические специальности) в Республике Беларусь и за рубежом;

привлекать к осуществлению образовательного процесса сотрудников ведущих зарубежных университетов, опытных руководителей и специалистов-практиков наиболее успешных отечественных и иностранных организаций.

С учетом поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 11 июля 2017 г. на совещании по приоритетам внешней политики Республики Беларусь на современном этапе, УВО необходимо:

обеспечить предоставление возможности изучения китайского языка как иностранного языка на всех специальностях УВО;

организовать курсы китайского языка для преподавателей УВО и работников подразделений внешнеэкономической деятельности белорусских предприятий и организаций;

– ***размещение актуальной, качественной информации в глобальной компьютерной сети Интернет на русском, английском, китайском и иных языках, в том числе на сайтах УВО, Министерства образования в разделе «Учеба в Беларуси/Study in Belarus», abiturient.by, интернет-портале export.by, а также организацию постоянного обновления информации на русском, английском и иных языках в социальных сетях.***

При оформлении сайта УВО рекомендуется придерживаться высоких дизайнерских стандартов, соблюдать единство стиля и упрощенной навигации, а также наладить функционирование обратной связи или виртуальных справочных служб. Важно регулярно размещать актуальные для иностранных абитуриентов и обучающихся тематические новости и персонифицировать вкладки в соответствии с предпочтениями посетителей определенных регионов. Также считаем необходимым поместить страницу международной структуры УВО на главной странице отдельной вкладкой с контактной информацией и подробным описанием осуществляемой деятельности (в том числе на иностранных языках).

Следует вести непрерывную работу по продвижению сайта с помощью внутренней и внешней оптимизации в целях повышения позиций сайта в результатах выдачи поисковых систем по определенным запросам пользователей; организовать работу по изучению целевых аудиторий и посетителей сайта УВО, их интересов и предпочтений с целью использования данной информации при распространении информационно-рекламной информации УВО на зарубежные рынки.

При организации информационно-рекламной деятельности УВО на международную аудиторию целесообразно использовать зарубежные социальные сети (Facebook, Google+, LinkedIn, Mixi, Renren) в соответствии со спецификой оказываемых услуг и выбранной региональной ориентацией. При этом социальные сети, распространенные в Азии (Mixi, Renren), имеют значительно упрощенный интерфейс и, как следствие, предоставляемые ими возможности для распространения рекламной информации недостаточно широки, кроме

того, они не имеют англоязычной версии и вводят территориальные ограничения при регистрации. Для непосредственного взаимодействия с абитуриентами, обучающимися и выпускниками из числа иностранных граждан рационально использовать тематические группы в сетях Facebook и Вконтакте, для установления профессиональных связей с потенциальными партнерами – LinkedIn и Google +.

При размещении информации на сайте УВО следует постоянно контролировать качество размещаемых материалов, предлагаемых услуг, в том числе акцентировать внимание посетителей сайта на следующих услугах в области образования:

обучение на английском языке (полный курс; обучение по отдельным специальностям);

изучение иностранных языков, включая информацию о реализации образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальностям «Иностранный язык» (прежде всего английский и китайские языки), «Современные иностранные языки», а также иным специальностям, обеспечивающим изучение английского и китайского языков; образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов по английскому и китайскому языкам; образовательной программы обучающихся курсов, направленных на изучение английского и китайского языков.

Обращаем внимание руководителей УВО на необходимость создания и размещения на сайтах УВО каталогов учебных дисциплин (модулей), удовлетворяющих следующим требованиям:

включают в себя удобную в использовании и актуальную информацию, доступную для абитуриентов и обучающихся;

представляются на государственных языках, а также английском и китайском языках;

объем описания учебной дисциплины (модуля) составляет максимум одну страницу;

сопровождаются структурной схемой образовательной программы с зачетными единицами.

УВО необходимо представить в Министерство образования письмом и по электронной почте tamarisk@minedu.unibel.by:

до 20 декабря 2017 г. информацию (приложение 2) о ряде мер, предпринятых в 2017 году в целях обеспечения наращивания экспорта образовательных услуг, повышения конкурентоспособности и престижности профессиональной подготовки в УВО страны, а именно о мерах по обеспечению: расширения подготовки (полный курс) **на английском языке** по специальностям, не относящимся к группе специальностей «Преподавание филологических и лингвистических дисциплин»; широкого внедрения **дистанционной формы** обучения на иностранном языке, привлечения к осуществлению образовательного процесса сотрудников ведущих зарубежных университетов, повышения уровня

владения английским языком представителями профессорско-преподавательского состава, а также о привлечении к осуществлению образовательного процесса опытных руководителей и специалистов-практиков наиболее успешных отечественных организаций. Также необходимо представить план соответствующих мероприятий УВО на 2018 год по указанной форме;

до 15 мая 2018 г. информацию (приложение 3) о возможностях и условиях приема в 2018 году на обучение иностранных граждан в **УВО** для размещения на сайте Министерства образования;

до 16 января 2018 г. сведения об осуществляемом в УВО в текущем учебном году обучении иностранному языку (приложение 4).

2.3. Реализация в национальной системе высшего образования инструментов Европейского пространства высшего образования

Информация о реализации в национальной системе высшего образования инструментов Европейского пространства высшего образования (далее – ЕПВО) размещена на сайте РИВШ по адресу - <http://nihe.bsu.by/index.php/ru/belarus-european-higher-education-area> и на сайте <http://ag2.bsu.by/>.

В целях подготовки периодического отчета о реализации мероприятий Дорожной карты развития системы высшего образования для Республики Беларусь, УВО необходимо ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным) направлять в РИВШ информацию о проведенных в УВО мероприятиях, посвященных тематике участия Республики Беларусь в Европейском пространстве высшего образования (далее – ЕПВО).

Обращаем внимание руководителей УВО на необходимость периодического обсуждения на Советах учреждений образования вопросов, посвященных участию каждого УВО в реализации инструментов ЕПВО, а также сформировать на официальных сайтах УВО отдельные интернет-страницы по данной тематике.

Также обращаем внимание на необходимость активизации работы по присоединению УВО к Великой хартии университетов. Информация о процедуре присоединения к Великой хартии университетов размещена по адресу <http://www.magna-charta.org>.

3. Реализация задачи «Совершенствование системы планирования и оптимизация структуры подготовки кадров с высшим образованием»

При выполнении мероприятий, обеспечивающих достижение третьей задачи, необходимо обратить внимание на следующее.

3.1. Формирование планов приема в УВО

При формировании проектов контрольных цифр приема для получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета на следующий учебный год необходимо обеспечить их соответствие реальным кадровым потребностям экономики и социальной сферы региона (республики) и заказу на подготовку специалистов согласно заключенным договорам о взаимодействии учреждения образования с организацией-заказчиком кадров при подготовке специалистов и поданным заявкам на подготовку специалистов

(постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 972).

Имеющиеся договоры о взаимодействии (прилагаемые к договорам заказы на подготовку специалистов), заявки на подготовку специалистов следует актуализировать и согласовать с учредителями, а также заключить новые договоры и обеспечить подачу заявок в порядке, установленном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 972. Обращаем внимание, что данным постановлением утверждена форма заявки на подготовку специалистов. Информационные письма организаций о предполагаемой потребности в подготовке специалистов не являются заявками на их подготовку и юридической силы не имеют.

Предоставление цифр приема для получения высшего образования I ступени на платной основе необходимо сопровождать аналитическим обоснованием данного планирования по каждой специальности (направлению специальности) с указанием маркетинговых исследований потребностей отраслей экономики в соответствующих специалистах, наличия учебно-методической и материально-технической базы, укомплектованности профессорско-преподавательскими кадрами, а также с учетом количества выпускников 2017 года, завершивших обучение по специальности на платной основе и получивших направление на работу.

По итогам анализа следует принять меры по оптимизации объемов и структуры подготовки как за счет средств бюджета, так и на платной основе – уменьшить или приостановить прием по невостребованным экономикой специальностям, где из года в год имеются сложности с распределением.

Оперативные сведения о договорах (заявках) на подготовку специалистов (приложение 5) необходимо представить в Министерство образования до **15 октября 2017 г.** по электронной почте **r51303@.minedu.unibel.by**.

Контрольные цифры приема на II ступень высшего образования в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 февраля 2012 г. № 110 «Об утверждении Правил приема лиц для получения высшего образования II ступени и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов» необходимо формировать до 7% для научно-ориентированной и до 7% для практико-ориентированной магистратуры от количества выпускников УВО текущего года (как за счет средств бюджета, так и на платной основе) обучавшихся на I ступени высшего образования. Кроме того, необходимо проводить системную работу с заказчиками кадров по формированию заказа на выпускников магистратуры.

Информацию о результатах приема на II ступень высшего образования (приложение 6) необходимо предоставить в Министерство образования не позднее **25 июля 2018 г.** на бумажном носителе и по электронной почте **dhe@.minedu.unibel.by**.

3.2. О переводах и восстановлении

Во исполнение поручений Совета Министров Республики Беларусь в целях совершенствования порядка перевода (восстановления) студентов руководителям УВО, начиная с 1 сентября 2017 г., **необходимо** вопросы перевода (восстановления) студентов из одного учреждения в другое рассматривать только на конкурсной основе (с размещением информации о свободных местах на сайтах УВО) с учетом баллов, полученных на вступительных испытаниях, успеваемости по предыдущему месту учебы, участия в общественной жизни и научно-исследовательской работе, а также на основании определения уровня исходных знаний по основным изученным ранее дисциплинам, проводимого приемной комиссией или комиссией по переводам (восстановлениям) УВО, в установленной УВО форме (тестирование, контрольные срезы, собеседование и т.д.) при наличии уважительных документально подтвержденных причин (переезд по месту жительства жены (мужа), медицинские противопоказания и т.д.).

3.3. О распределении выпускников

В начале 2017/2018 учебного года (сентябрь) необходимо проанализировать результаты распределения и трудоустройства выпускников 2017 года и обеспечить их трудоустройство путем перераспределения при наличии оснований, установленных законодательством, а также оказать содействие в трудоустройстве не работающих выпускников при необходимости.

В установленные законодательством сроки следует выявить выпускников, не прибывших к месту работы согласно свидетельству о направлении на работу, не отработавших установленный законодательством срок обязательной работы, и, не допуская затягивания процесса, обеспечить взыскание средств, затраченных государством на их подготовку, в полном объеме.

Обращаем внимание, что в соответствии с Положением о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. № 821, контроль за своевременным и полным возмещением затраченных средств осуществляют учреждения образования. Руководителям УВО необходимо осуществлять персональный учет по каждому случаю взыскания (добровольного возмещения) затраченных государством средств, а также обеспечить финансовый учет возмещаемых в республиканский бюджет средств.

Ведомственную отчетность о ходе возмещения затраченных государством средств необходимо представлять в ГИАЦ. Бланк формы ведомственной отчетности размещен на сайте ГИАЦ <http://www.giac.unibel.by> в рубрике – «Статистика» – «Формы ведомственной отчетности Министерства образования Республики Беларусь».

В 2017/2018 учебном году руководителям УВО необходимо заблаговременно принять исчерпывающие меры для полного обеспечения первым рабочим местом в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией выпускников, подлежащих распределению (статья 48 Кодекса), в том числе выпускников, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 6 статьи 83 Кодекса, а также выпускников, обучавшихся на условиях оплаты, по их желанию, уделяя особое внимание трудоустройству выпускников из числа инвалидов, лиц с особенностями психофизического развития, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Учитывая текущее состояние рынка труда, следует не позднее, чем за 6 месяцев до начала распределения назначить должностных лиц, ответственных за организацию и контроль проведения распределения выпускников 2018 года, активизировать работу выпускающих кафедр, деканатов, иных структурных подразделений по восполнению мест трудоустройства, для чего:

составить списки выпускников, подлежащих распределению (направлению на работы) и выявить среди них лиц, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 6 статьи 83 Кодекса;

подготовить проекты планов распределения выпускников с учетом льгот по распределению (пункт 6 статьи 83 Кодекса) – мест проживания их семей, состояния здоровья;

провести работу с организациями – заказчиками кадров в целях предотвращения фактов отказа в трудоустройстве заявленного ранее количества выпускников при распределении;

изыскать дополнительные места для трудоустройства выпускников, включая поиск работы по месту постоянного проживания выпускника, прохождения им производственной практики, обращение за содействием к работодателям, в местные исполнительные и распорядительные органы, территориальные органы по труду, занятости и социальной защите;

провести «Ярмарки вакансий» и иные профориентационные мероприятия с приглашением предприятий (организаций) всех форм собственности, провести личные встречи руководства УВО, заведующих выпускающими кафедрами и деканов факультетов с потенциальными работодателями;

уточнить предлагаемые выпускникам условия и соответствие предлагаемых рабочих мест полученным выпускниками специальностям и присвоенным квалификациям.

Руководителям УВО необходимо принять меры по обеспечению законных прав и интересов выпускников в части предоставления им первого рабочего места:

не допускать принятия необоснованных решений о предоставлении права на самостоятельное трудоустройство в связи с отсутствием места работы по распределению (перераспределению), осуществлять поиск первого рабочего

места выпускникам, в том числе имеющим право на льготы, до окончания обучения;

не допускать случаев нарушения законных прав и интересов студентов и учащихся в процессе распределения (направления на работу), перераспределения (последующего направления) на работу;

организовать эффективную работу структурных подразделений с выпускниками и нанимателями, включая предоставление выпускникам и нанимателям необходимой информации;

исключить формализм и волокиту при решении возникающих у выпускников проблем при распределении (перераспределении), направлении (последующем направлении) на работу;

вопросы распределения (перераспределения), направления (последующего направления) на работу и трудоустройства выпускников рассматривать и решать на местах, не допуская обращений граждан в вышестоящие организации по вопросам, относящимся к компетенции УВО;

организовать оказание консультативной помощи и содействия выпускникам по вопросам трудоустройства и трудовых отношений;

регулярно информировать Министерство образования по его требованию о ходе распределения (направления на работу) и поступающих обращениях граждан о не предоставлении первого рабочего места.

Руководителям УВО также необходимо взять под личный контроль ход распределения в подчиненных учреждениях образования – институтах и учреждениях образования, реализующих образовательные программы среднего специального и профессионально-технического образования.

Оставшиеся после распределения незанятые рабочие места необходимо предложить для трудоустройства выпускникам, не подлежавшим распределению.

При распределении (перераспределении), направлении (последующем направлении) на работу следует неукоснительно придерживаться норм Кодекса и порядка, установленного Положением о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. № 821 (далее – Положение), обеспечить эффективное функционирование системы персонального учета распределения, направления на работу и трудоустройства всех выпускников (приложение 5 к Положению) на протяжении двух лет после окончания учреждения образования (по целевикам – на протяжении пяти лет), наладить централизованный компьютерный учет заявок (договоров) на подготовку кадров и письменных запросов организаций о распределении выпускников, внедрить автоматизированные системы персонального учета распределения, направления на работу и трудоустройства выпускников.

В течение учебного года УВО необходимо направлять в Министерство образования оперативные данные о выпуске, ходе распределения (направления на работу) и трудоустройства выпускников:

о планируемом выпуске **до 1 декабря** (приложение 7);

о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования **до 1 февраля** (приложение 8);

о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу выпускников **до 1 июня** (приложение 9);

об итогах распределения и направления на работу выпускников и обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики **до 20 августа** (приложение 10);

о трудоустройстве выпускников **до 1 октября** (приложение 11).

Требуемые сведения по ступеням высшего образования о выпуске, распределении (направлении на работу) и трудоустройстве выпускников (оперативные - в Министерство образования, ведомственную отчетность – в ГИАЦ) просим представлять в полном объеме с учетом выпускников военных факультетов, филиалов, институтов и иных структурных подразделений (при отсутствии отдельных указаний) и отчетного периода.

Также обращаем внимание, что в оперативные сведения и ведомственную отчетность о распределении выпускников (согласно статье 83 Кодекса) не следует включать данные о перераспределении выпускников в случаях, определенных статьей 85 Кодекса.

Оперативные данные необходимо представлять по электронной почте **r51303@minedu.unibel.bv.** контактный телефон – 200-95-55.

Руководители УВО несут персональную ответственность за обеспечение выпускников, подлежащих распределению в соответствии с законодательством, первым рабочим местом и должны обеспечить жесткий контроль за ходом распределения (перераспределения), направления (последующего направления) на работу и трудоустройства выпускников, соблюдением их законных прав и интересов.

Приложение: на 12 л. в 1 экз.

Первый заместитель Министра

В.А. Богуш



(наименование учреждения высшего образования)

Сведения о функционировании филиалов кафедр (кафедр на производстве)
(по состоянию на дату предоставления отчета)

№ п.п.	Наименование филиала кафедры (кафедры на производстве) *	Наименование и место расположения организации, на базе которой функционирует филиал кафедры (кафедра на производстве)	Год основания	Функции филиала и реализуемые на базе филиала инновационные проекты

* Выделить филиалы, функционирующие в промышленных организациях.

Всего функционирует филиалов кафедр (кафедр на производстве) _____, в том числе в промышленных организациях – _____.

В 2017 году создано филиалов кафедр (кафедр на производстве) _____, в том числе в промышленных организациях – _____.

(наименование учреждения высшего образования)

Информация о приеме и контингенте обучающихся в дистанционной форме получения образования

Наименование специальности	Принято на обучение в текущем году, чел.			Контингент обучающихся, чел.		
	за счет средств бюджета	на платной основе	всего	за счет средств бюджета	на платной основе	всего
Образовательная программа высшего образования I степени						
Образовательная программа высшего образования II степени						

1. Информация о мерах по повышению уровня владения английским языком представителями профессорско-преподавательского состава

(наименование учреждения высшего образования)

№ п/п	Наименование мероприятия (направление на стажировку за рубеж, курсы изучения английского языка представителями ППС УВО, иное)	Период и место проведения мероприятия	Количество представителей ППС, повысивших уровень владения английским языком в результате проведенных мероприятий, человек	
			Всего	в т.ч. до уровня (указать уровень владения)

2.Информация

о фактически осуществляемом обучении (полный курс) на английском языке по специальностям, не относящимся к группе специальностей «Преподавание филологических и лингвистических дисциплин»

(наименование учреждения высшего образования)

Наименование специальности	Осуществляется обучение на английском языке в 2017/2018 уч. году* человек, в т.ч. иностранных граждан		Планируется начать обучение на английском языке с 2018/2019 уч. года: человек, в т.ч. иностранных граждан	
	I ступень	II ступень	I ступень	II ступень

*если обучение на английском языке (полный курс) осуществлялось ранее, просьба представить аналогичную информацию с указанием периода обучения

3.Информация

о привлечении сотрудников ведущих зарубежных университетов к осуществлению образовательного процесса на английском языке

(наименование учреждения высшего образования)

№ п/п	Наименование мероприятия (лекция, мастер-класс, иное)	Период проведения мероприятия	Наименование и местонахождение иностранной организации, направившей своего представителя в УВО РБ	Целевая аудитория (студенты каких специальностей, либо иное)

Приложение 3
к письму Министерства образования
от 23.08.2017 № 08-19/5447/дс

Информация
о возможностях и условиях приема в 2018 году на обучение иностранных граждан

(наименование учреждения высшего образования)

*(вся информация предоставляется на государственных языках, либо на одном из них,
и на английском языке)*

Адрес, контактный телефон, электронный адрес, сайт УВО	Специальность, направление специальности, специализация (с указанием кода специальности, специализации)	Присваиваемая квалификация	Длительность обучения	Стоимость обучения, долл.США/ евро в год	Возможность обеспечения иностранцев граждан жильем	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать, какой: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения)						
Обучение на английском языке по отдельным дисциплинам (указать дисциплины и год обучения, напр.: с 1 курса, с 3-го курса и т.д.)						

Информация об изучении иностранного языка

В _____
(наименование учреждения высшего образования)

(наименование кафедры)

Количество преподавателей иностранного языка	Количество студентов, изучающих иностранный язык как первый иностранный в 2017/2018 уч. году	Количество студентов, изучающих иностранный язык как второй иностранный в 2017/2018 уч. году (всего/ в т.ч. в магистратуре)	Дополнительная информация (в т.ч. о периодичности осуществления набора*, о факультативном изучении, курсах и т.д.)
Английский язык			
Немецкий язык			
Французский язык			
Испанский язык			
...			

*В случае, если набор осуществляется не ежегодно, указать его периодичность и численность обучающихся, а также специальность, в рамках которой ведется обучение

(наименование учреждения высшего образования)

Сведения о договорах (заявках) на подготовку специалистов (на дату предоставления отчета)

1. Перечень базовых организаций (в установленном порядке заключивших договор о взаимодействии учреждения образования с организацией-заказчиком кадров при подготовке специалистов)

№ п.п.	Наименование, место нахождения, учредитель базовой организации	Номер и дата договора о взаимодействии УО с организацией-заказчиком кадров при подготовке специалистов*	Специальности, обеспечиваемые базовой организацией	Заказ на подготовку в учреждении образования, чел. (по годам)										
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	

* Указывать только договоры, прошедшие согласование в Министерстве образования

Всего имеется базовых организаций – _____ (в 2017 г. на 10 января было – _____).

В 2017 г. заключено _____ договоров о взаимодействии (в 2016 г. – _____).

Количество специальностей, имеющих базовые организации (в % от общего количества) – __ (в 2017 г. на 10 января было – __).

2. Перечень иных организаций-заказчиков кадров (подавших в установленном порядке заявки на подготовку специалистов)

№ п.п.	Наименование, место нахождения, учредитель организации	Номер и дата заявки на подготовку специалистов	Специальности, обеспечиваемые заявкой	Количество подготавливаемых по заявке специалистов, чел. (по годам)										
				2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	

Всего этих организаций – _____ (в 2017 г. на 10 января было – _____).

В 2017 г. заключено _____ заявок на подготовку специалистов (в 2016 г. – _____).

(наименование учреждения высшего образования)

Сведения о планируемом выпуске специалистов в 2018 году*

Код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)	Выпуск специалистов, чел.											
	всего	из них обучались		в том числе по формам обучения								
		за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная		
				всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно
ВСЕГО:												

Сведения о планируемом выпуске магистров в 2018 году*

Код и наименование специальности в соответствии с Перечнем специальностей магистратуры (в порядке возрастания кодов)	Выпуск магистров, чел.											
	всего	из них обучались		в том числе по формам обучения								
		за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная		
				всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно
ВСЕГО:												

* УВО, имеющие военные факультеты, дополнительно предоставляют сведения о выпуске с этих факультетов.

(наименование учреждения высшего образования)

Сведения
о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования
2018 год

Специальность (направление специальности, специализация)	Даты заседаний	Фамилия, имя, отчество, должность председателя (его заместителя)	Контактные телефоны
1	2	3	4

(наименование учреждения образования)

1. Сведения об итогах распределения и направления на работу специалистов в 2018 году

Код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)	Выпуск специалистов, чел.									Распределение (направление на работу) специалистов, чел.									
	всего	из них по формам обучения									Подлежали распределению	Отказались от распределения	Распределены	Получили право на самостоятельное трудоустройство при распределении			Получили направление на работу обучавшиеся		
		дневная			вечерняя			заочная						всего	в связи с отсутствием мест работы	по льготам	на условиях целевой подготовки	за счет средств юридических лиц (инд. предпр.)	за счет собственных средств
		всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно									
ВСЕГО:																			

2. Сведения об обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики в 2018 году

Код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)	Количество организаций – заказчиков, в том числе		Общее количество мест работы на распределении (по договорам и заявкам на подготовку специалистов, а также по письменным запросам о распределении)		Основные организации – заказчики кадров (наименование и место расположения организации или государственного органа)	Количество незанятых рабочих мест	Количество недостающих рабочих мест
	базовых организаций	организаций, подавших заявки на подготовку специалистов	всего мест работы	из них количество мест по договорам и заявкам			
ВСЕГО:							

