

Учреждение образования
"Институт предпринимательской
деятельности"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Л.Цыбовский

31.03.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
№ П-06 -2017
г. Минск

О курсах

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о курсах Учреждения образования "Институт предпринимательской деятельности" (далее – Положение) разработано на основе Кодекса Республики Беларусь об образовании; Положения о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21.07.2011 № 980; Положения об обучающих курсах дополнительного образования взрослых, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954.

1.2 Курсы созданы в Учреждении образования "Институт предпринимательской деятельности" (далее – институт) при секторе довузовской и курсовой подготовки с учетом наличия соответствующей материально-технической базы и педагогических кадров.

1.3 Курсы действуют на основе документов, перечисленных в п.1.1 настоящего Положения, а также других действующих нормативных правовых и законодательных актов Республики Беларусь, Устава института, локальных нормативных правовых актов и настоящего Положения.

1.4 Курсы организованы без создания специального структурного подразделения института и функционируют при секторе довузовской и курсовой подготовки.

2 УПРАВЛЕНИЕ, ШТАТЫ, ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1 Руководство деятельностью курсов осуществляется заведующим сектором довузовской и курсовой подготовки, назначаемым и освобождаемым от должности ректором института.

2.2 Заведующий сектором довузовской и курсовой подготовки выполняет следующие функции:

организует руководство и контроль учебной, учебно-методической работы курсов;

осуществляет мероприятия по приему и выпуску слушателей курсов;

организует изучение качества образовательной услуги;

организует и координирует профессиональное просвещение слушателей курсов по специальностям института;

обеспечивает связь со структурными подразделениями своего и других учреждений образования в целях совершенствования содержания, методик и форм организации курсов;

в пределах своей компетенции формирует и представляет ректору института предложения по совершенствованию курсов.

2.3 К педагогической деятельности на курсах могут привлекаться преподаватели, учителя высшей и первой квалификационной категории, индивидуальные предприниматели, имеющие право осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством, специалисты с опытом педагогической деятельности. С преподавателями заключается договор о выполнении работы на условиях почасовой оплаты труда. К нему необходимо предоставить следующие документы:

копия паспорта (страницы с фотографией и регистрацией по месту жительства);

копия трудовой книжки (первая страница и последняя с записями);

копия диплома о высшем образовании;

копия страхового свидетельства.

2.4 Права, обязанности и ответственность работников и слушателей курсов определяются в соответствии с актами законодательства, Уставом института и иными локальными нормативными правовыми актами института.

2.5 Подготовка слушателей курсов осуществляется на платной основе. Стоимость обучения рассчитывается бухгалтерией института в соответствии с законодательством, на основании заключенного Договора о платной подготовке на курсах.

2.6 Оплата труда работников курсов осуществляется бухгалтерией института в соответствии с законодательством, на основании заключенного Договора о выполнении работы на условиях почасовой оплаты труда.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Образовательный процесс на курсах осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании; Положением о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21.07.2011 № 980 (глава 3); Положением об обучающих курсах дополнительного образования взрослых, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954 (п.5).

3.2 Образовательный процесс при реализации образовательной программы, направленной на подготовку по отдельным дисциплинам или предметам, организуется и осуществляется в целях:

восполнения, коррекции у слушателей имеющихся знаний, достаточных для поступления в учреждения высшего образования, преодоления разрыва между уровнем подготовки слушателя и требованиями при сдаче вступительных испытаний;

адаптации слушателей к получению высшего образования;

профессионального просвещения и ориентации на специальности института;

обучения иностранных граждан и лиц без гражданства русскому языку и другим предметам централизованного тестирования, соответствующим профилю института.

3.3 Образовательный процесс обучающихся курсов при реализации образовательных программ организуется и осуществляется с целью удовлетворения познавательных потребностей слушателей в различных сферах деятельности и областях знаний, на связанных с поступлением в учреждения высшего образования.

3.4 Образовательный процесс при реализации образовательной программы, направленной на подготовку по отдельным дисциплинам или предметам, реализуется через практические занятия.

Образовательный процесс при реализации образовательных программ обучающихся курсов реализуется через следующие виды учебных занятий: лекции, тематические семинары, практические занятия, лабораторные занятия, тренинги, выездные занятия, круглые столы, тематические дискуссии, деловые игры, конференции и иные виды обучающих занятий.

3.5 На курсах реализуются образовательные программы следующих видов:

образовательные программы подготовки, направленные на изучение отдельных предметов, дисциплин, необходимых для поступления в учреждения высшего образования;

образовательные программы, направленные на развитие, совершенствование возможностей и способностей отдельной личности или группы, не связанные с поступлением в учреждения образования.

3.6 Система научно-методического обеспечения курсов включает следующую документацию: программную, планирующую, другие материалы, необходимые для работы курсов. Институт руководствуется типовыми программами по отдельным реализуемым предметам, дисциплинам, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь и действующими на момент их реализации. Типовые программы являются основой для составления учебных программ по отдельным предметам для подготовки к централизованному тестированию. В случаях отсутствия разработанных и утвержденных Министерством образования программ необходимые программы разрабатываются и утверждаются в институте.

3.7 Учебный год на курсах, направленных на подготовку по отдельным дисциплинам или предметам, а также направленных на реализацию

обучающих программ, начинается и окончательно определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через три месяца после даты заключения слушателями соответствующих договоров.

3.8 Основной формой организации образовательного процесса на курсах является учебное занятие. Учебные занятия измеряются в академических часах. Продолжительность академического часа составляет 40 минут.

3.9 Образовательный процесс на курсах осуществляется в учебных группах.

3.10 Образовательный процесс индивидуального обучения осуществляется на основании решения ректора института по индивидуальной программе.

3.11 Наполняемость учебных групп на курсах устанавливается институтом самостоятельно, но не превышает 12 слушателей. В случаях набора более 12 слушателей, группа делится на подгруппы.

3.12 Обучение на курсах реализуется в очной и (или) заочной дистанционной формах получения образования.

4 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ ЛИЦ НА КУРСЫ

4.1 На курсы принимаются: граждане Республики Беларусь; иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь; иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь.

4.2 На подготовительные курсы, реализующие образовательную программу, направленную на изучение отдельных учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения образования Республики Беларусь для иностранных граждан, принимаются иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие общее среднее образование, профессионально-техническое образование или среднее специальное образование.

4.3 Для освоения содержания образовательной программы обучающихся курсов принимаются лица независимо от их образования.

4.4 Граждане Республики Беларусь принимаются на курсы на основании заявления при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на курсы, реализующие образовательную программу, направленную на изучение отдельных учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения высшего образования Республики Беларусь, осуществляется на основе подачи следующих документов:

заявление о приеме на обучение в установленной форме;

свидетельство (документ) об образовании с указанием изученных предметов и полученных по ним на экзаменах отметок (баллов);

заключение врачебно-консультационной комиссии, выданное территориальной организацией здравоохранения Республики Беларусь (после прохождения обязательного медицинского обследования по направлению учреждения образования);

медицинское заключение о состоянии здоровья и сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданное официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл кандидат на учебу;

копию свидетельства о рождении, заверенную в установленном порядке.

К перечисленным документам, исполненным на иностранном языке, одновременно прилагается их перевод на белорусском или русском языке, удостоверенный в нотариальной конторе.

4.5 Зачисление слушателей на курсы осуществляется на основании приказа ректора и заключенного в установленном порядке договора о платных услугах в сфере образования. Оплата производится в соответствии с условиями договора. Отчисление слушателей с курсов осуществляется на основании приказа ректора.

4.6 Иностранные граждане и лица без гражданства зачисляются на курсы после прохождения ими в территориальных организациях здравоохранения обязательного медицинского обследования, подтверждающего отсутствие противопоказаний к обучению в Республике Беларусь. Перечень противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на учебу, устанавливается Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

4.7 Необходимым условием зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства на курсы является наличие у них документа, удостоверяющего личность, и право проживания на территории Республики Беларусь, соответствующей визы и договора обязательного медицинского страхования, оформленных в порядке, установленном законодательством.

4.8 Учебные занятия проводятся согласно составленному расписанию.

4.9 С целью выявления качества знаний слушателей курсов проводится мониторинг качества образовательных услуг. На курсах по подготовке к ЦТ проводятся входная, промежуточная и итоговая проверки. На курсах по подготовке к письменным экзаменам проводятся входная и итоговая проверки.

4.10 Документом, подтверждающим освоение слушателем содержания программы курсов, является справка установленного образца (Приложение). Номер справки устанавливается в соответствии с номером договора на оказание платной услуги.

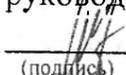
Заведующий сектором довузовской
и курсовой подготовки



С.В.Зеньков

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор, представитель
руководства по качеству

 В.В.Шевердов

(подпись)

30.03.2017

СОГЛАСОВАНО

Заведующий сектором
менеджмента качества

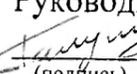
 М.И.Зылева

(подпись)

30.03.2017

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ЦРБ

 К.И.Галушко

(подпись)

30.03.2017

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

 Е.П.Шевченко

(подпись)

30.03.2017

Приложение
(обязательное)

Форма справки

Учреждение образования
"Институт предпринимательской деятельности"

СПРАВКА

_____ (дата выдачи справки)

№ _____

Выдана _____ в том, что
(фамилия, имя, отчество слушателя курсов)
он (она) прошел (ла) обучение _____
(наименование курсов, программы)

с ____ . ____ . 20__ по ____ . ____ . 20__

Ректор

М.П.

_____ (подпись)

В.Л.Цыбовский
(расшифровка подписи)